INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Lelia Francisca Pacheco Concha
RUT	: Censurado Ley 19.628
PERIODO QUE INFORMA: Marzo 2025	
N° DE BOLETA : 134	**MONTO BRUTO :** $1.582.611.-
PROGRAMA	: Honorarios Programas Comunitarios – Personas Naturales, del Presupuesto Municipal año 2025
ITEM	: 215.21.04.004.001 **CENTRO DE COSTO:** 04.05.54.01
CARGO	: Arquitecto, Desarrollo de diseños de áreas verdes, planimetrías, eett y presupuestos en Departamento de Proyectos SECPLA

FUNCIONES (según contrato):

1. Desarrollo de proyecto de áreas verdes, plazas y bandejones.
2. Capacitar en materias de su dominio

Actividades del mes

N°	Descripción	Medio verificador
1	Propuesta Mejoramiento Plaza Raúl Montt a. Diseño de plaza, se corrige en instancia tipo taller en conjunto al equipo de proyectos SECPLA. b. Se coordina con especialistas sanitario y eléctrico para entrega.	Planos, mail.
2	Modificación Plaza Lincoln a. Plaza próxima a construir, se solicito corregir itemizados del prepuesto. Se coordinó con especialista eléctrico para este fin.	Mail
3	Asistencia Técnica 10 plazas a. Colaboración en coordinación con profesionales de Asistencia Técnica dedicados a diseñar y postular 10 plazas de la comuna. b. Participación en reuniones de coordinación y apoyo en cuanto a dudas.	Mail
4	Proyecto Plaza Arcoiris a. Solicitud de jefatura de revisar y observar proyecto entregado por profesional Claudia Muller.	Mail. Informe de observaciones

	b. Se genera un informe de observaciones con el fin de la mejora del proyecto.	
5	Seguimiento de proyectos a. Consultas a equipo SECPLA por gestiones y avances de proyectos postulados, Plaza Los Naranjos y Parque G	Mail
6	Participación Mesas Verdes a. Instancias de reunión con DIMAO con el fin de actualizar planilla de áreas verdes de la comuna, programación de proyectos y acuerdo de proyectos prioritarios.	Mail invitación, la reunión se realizará el día de hoy.
7	Revisión presupuesto Parque G a. Solicitud de revisión de presupuesto entregado por DOM de proyecto Parque G, próximo a construirse, con el fin de tramitas en GORE aumento de presupuesto.	Mail

Firmar funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento

I. MUNICIPALIDAD DE RECOLETA * SECPLA * PROYECTO

Firma Director

I. MUNICIPALIDAD DE RECOLETA * DIRECTOR